INFORME DE GESTION – CUOTA DOS
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1245 -2024.
FECHA: 29/07/ 2024

CONTRATISTA: NOLBERTO ARARAT MORA
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: ANDRÉS FELIPE CAMELO ORTIZ

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución delcontrato: No.4162.010.26.1.1245 -2024

Cuota DOS

1.Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto

* Inscribí nuevos estudiantes de diferentes instituciones educativas a la plataforma hércules.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

* Visité las diferentes instituciones educativas públicas y privadas del distrito de Santiago de Cali, socializando el programa y los diferentes objetivos del mismo.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

* Entregué los informes y procesos realizados al coordinador del programa en los tiempos requeridos.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

* No se realizó esta actividad

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

* Participé en las reuniones realizadas por el equipo técnico, coordinadores zonales y coordinadora general del programa.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

* No se realizó esta actividad.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

* No se realizó esta actividad.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

*Brindé apoyo con el cumplimiento de tareas y formatos requeridos por el programa deporte escolar y universitario.

9. Organizar el fomento de la iniciación y formación deportiva, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

* Participé en las reuniones y eventos convocados por el área de fomento.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/15ueu1sa-76ToHgefSK01VEDCLezelRDj



Nolberto Ararat Mora
CEDULA: 1.130.639.131